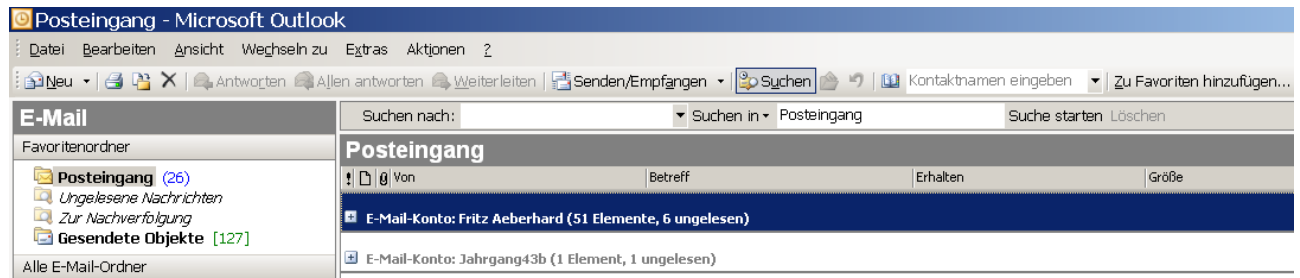


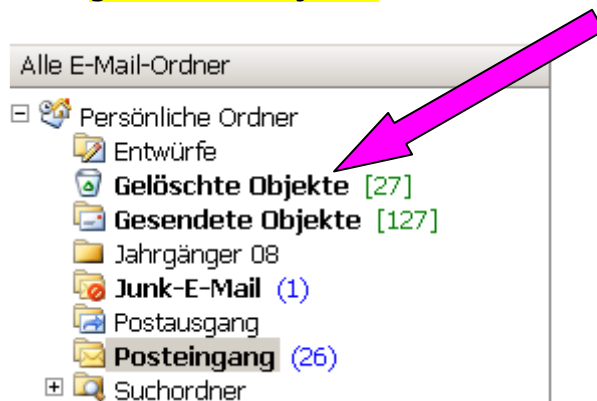


## Merkblatt 7b

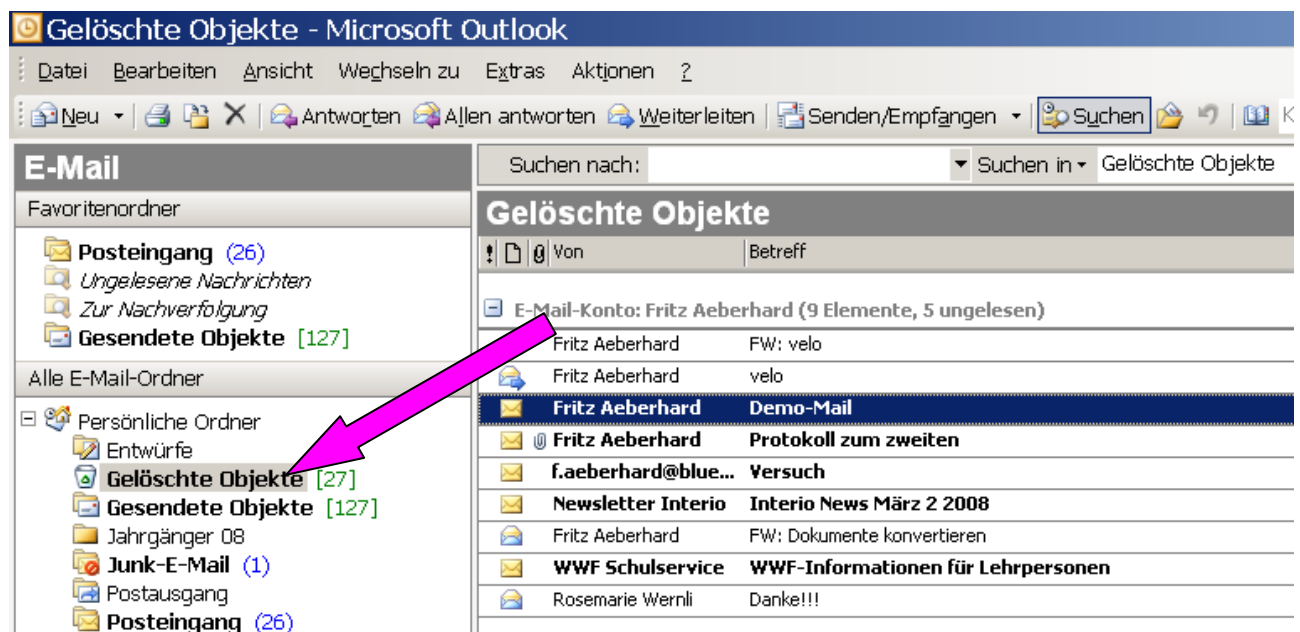
# Gelöschte Mails in den Posteingang verschieben (am Beispiel Outlook)



Auf „gelöschte Objekte“ klicken.

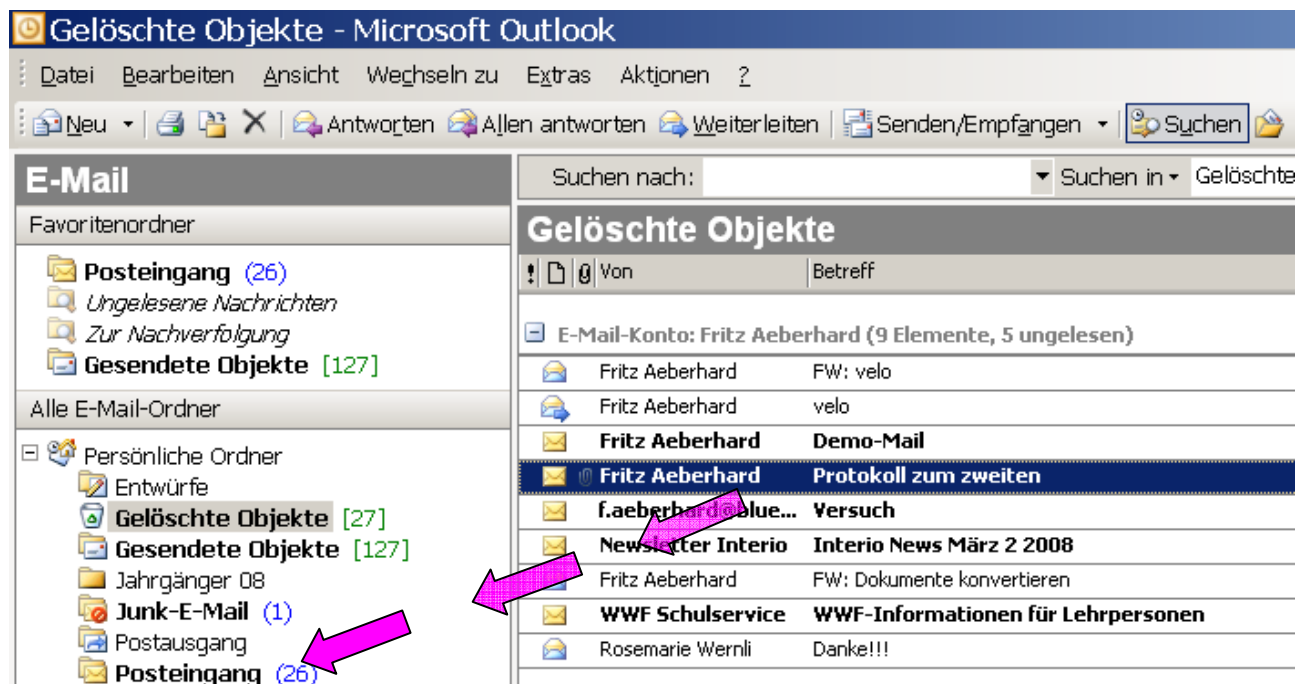


Der Ordner wird geöffnet.



Das entsprechende **Mail auslesen**. (anklicken)

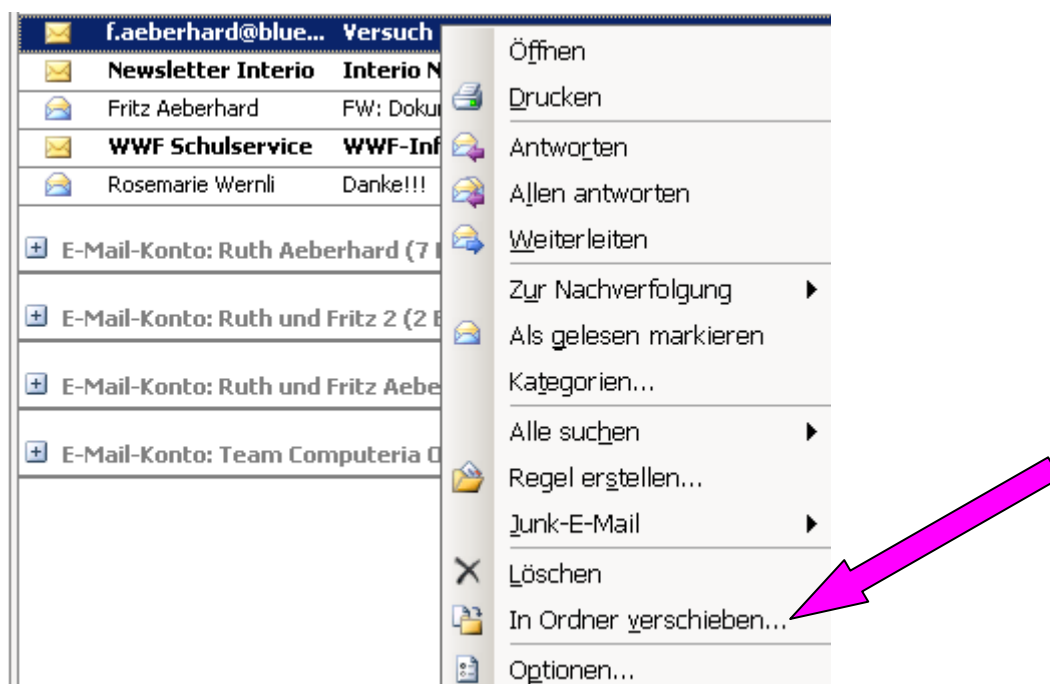
Links klicken und mit der gehaltenen linken Taste **zum Ordner „Posteingang“ ziehen**.



## Oder

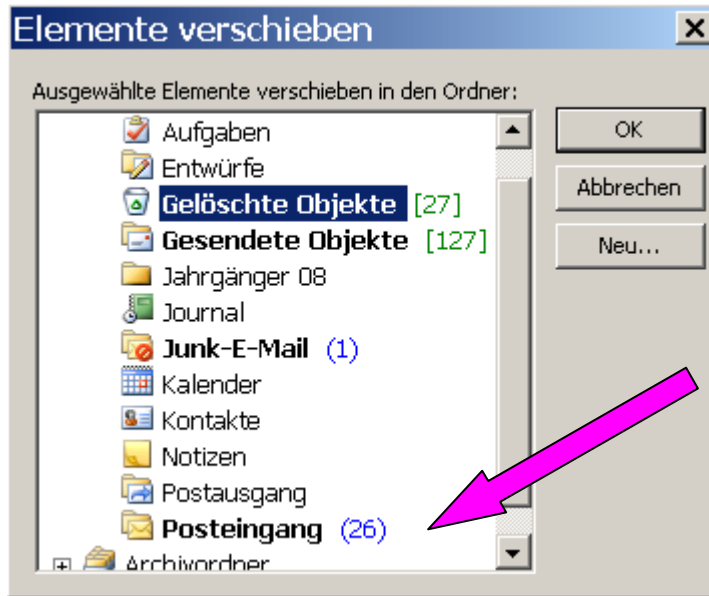
Das ausgelesene Mail mit der **rechten Maustaste anklicken**.

Jetzt erscheint:



Auf „**In Ordner verschieben**“ klicken.

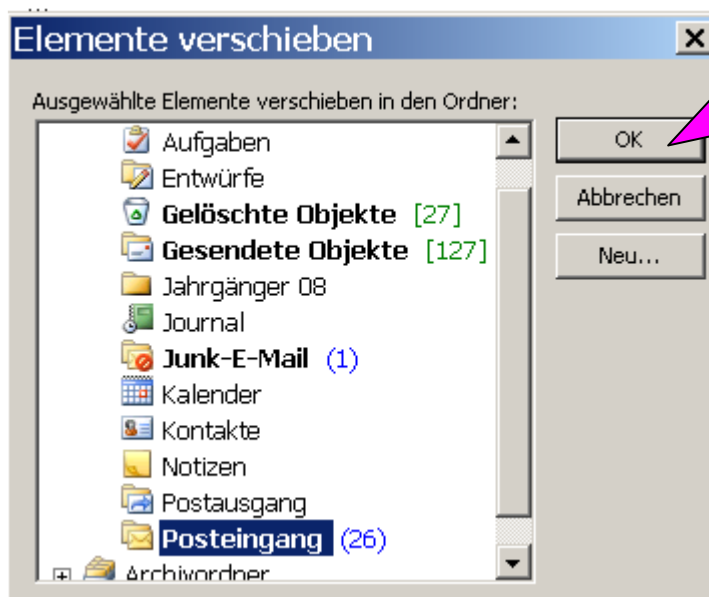
Jetzt erscheint:



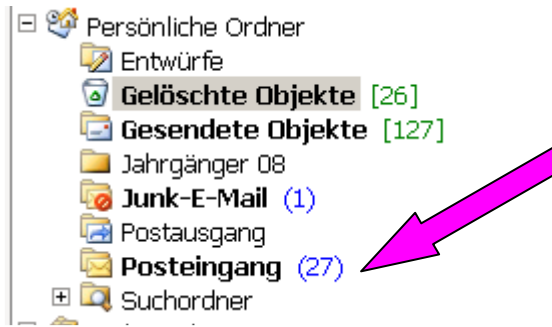
Auf „**Posteingang**“ klicken.

Posteingang ist blau unterlegt.

Auf [**OK**] klicken.



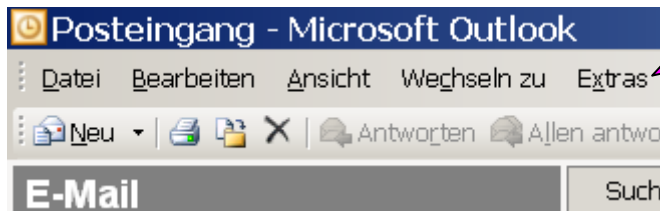
Jetzt ist das Mail wieder im Posteingang.



## Vorsicht! Je nach Einstellung werden die gelöschten Mails beim Beenden des Mail-Programms endgültig gelöscht.

Wer **selber entscheiden** will, wann der Inhalt der „Gelöschten Objekte“ endgültig geleert (also gelöscht) wird, muss folgendes unternehmen:

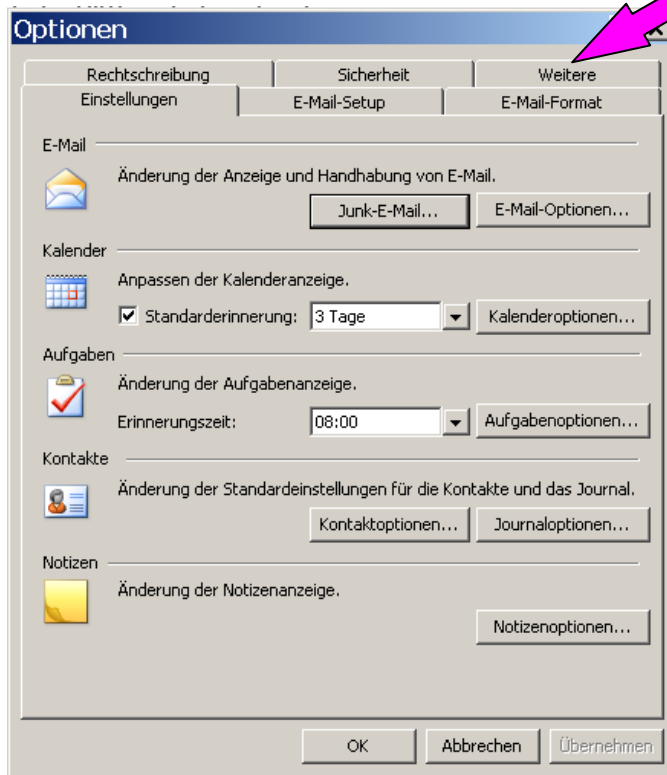
Auf „Extras“ klicken.



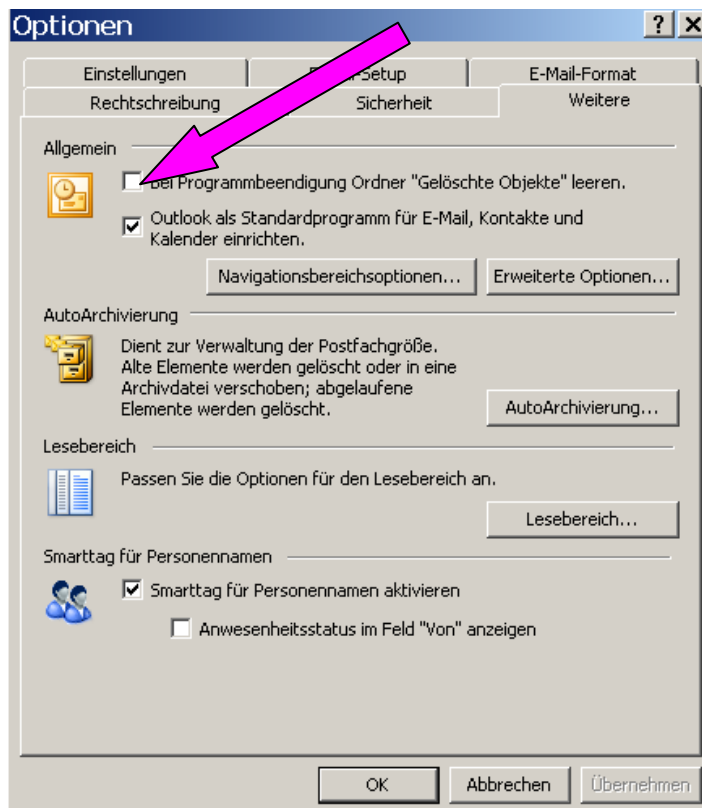
Auf „Optionen“ klicken.



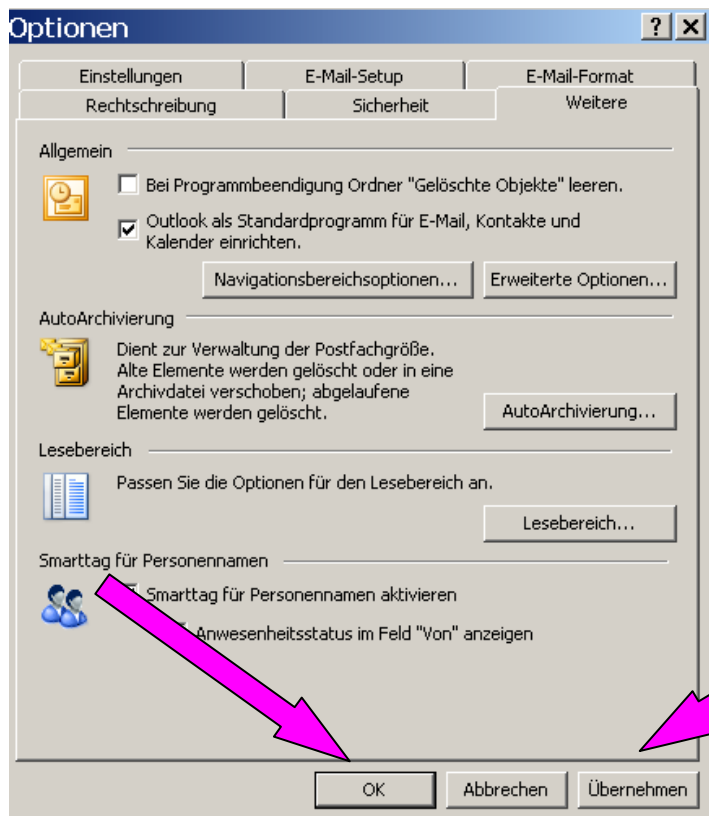
Auf „**Weitere**“ klicken.



**Häklein** bei „Programmbeendigung Ordner ‚Gelöschte Objekte‘ leeren“ **hinzufügen oder wegnehmen**. (klicken)



[Übernehmen] und dann [OK] klicken.



[www.computeria-olten.ch](http://www.computeria-olten.ch)

fa